

Handleiding

Extractie EvryOnline



NIVEL

Kennis voor betere zorg

ZORGREGISTRATIES

In deze handleiding staat beschreven hoe u de extractie van uw gegevens naar het NIVEL kunt realiseren.

Dit proces omvat vier stappen:

- Stap 1* Installatie Privacy Verzend Module (PVM)
- Stap 2* Aanpassingen in EvryOnline
- Stap 3* Extractie uitvoeren in EvryOnline
- Stap 4* Versturen via de PVM

Wanneer u voor het eerst data gaat aanleveren dient u alle stappen te doorlopen. Voor vervolgaanleveringen zijn alleen stappen 3 en 4 nodig.

Mochten er problemen zijn bij het maken van de extractie, dan graag contact opnemen met de helpdesk van Evry via helpdesk@evry.nl of 070-7771008.

Mochten er problemen zijn bij het versturen van de extractie via de PVM of het koppelen/aanmaken van een certificaat, dan graag contact opnemen met de Servicedesk van ZorgTTP via servicedesk@zorgttp.nl of 085-00 66 871.

Voor overige vragen kunt u een e-mail sturen naar zorgregistraties@nivel.nl. Wij nemen dan zo spoedig mogelijk contact met u op.

Stap 1 Installatie Privacy Verzend Module (PVM)

1.1 Voorbereiding

Voordat u begint met de installatie van de PVM is het belangrijk om te controleren of alle voor installatie noodzakelijke zaken aanwezig zijn:

- Besturingssystemen

De PVM is getest en werkend bevonden op de volgende besturingssystemen:

- Windows 10
 - Mac OS 13 Ventura
 - Linux Ubuntu
-
- Vrije schijfruimte

De installatie van de PVM neemt ongeveer 50 MB schijfruimte in beslag. Tijdens het verwerken van de aanleveringen geldt de vuistregel dat minimaal 2x de grootte van het te verwerken bestand vrij beschikbaar dient te zijn.

- Java

Voor het gebruik van de PVM is Java vanaf versie 17 noodzakelijk. U kunt er voor kiezen Java versie 17 of hoger zelf te installeren via <https://www.java.com/nl/download/>. In het geval van Windows of Mac OS kunt u er ook voor kiezen de PVM tijdens de installatie automatisch Java versie 17 te laten installeren op uw computer. In het geval dat u ervoor kiest de PVM Java te laten installeren, zal de benodigde vrije schijfruimte met 150 MB toenemen. Let op! In het geval van Linux moet u zelf Java installeren.

1.2 Download de PVM

Download de PVM vanaf de website www.zorgttp.nl.

Klik rechts bovenin op *Support* → *Downloads* → *Nivel Zorgregistraties* en selecteer de juiste versie (Windows, Linux of Mac OS) om de PVM te downloaden. Kies voor *Uitvoeren* en doorloop alle stappen. Het is belangrijk dat u bij de werk folder een locatie kiest waar u lees- en schrijfrechten heeft.

De bijbehorende uitgebreide handleiding voor de installatie en gebruik van de PVM-NIVEL vindt u [hier](#).

2. Koppelen VECOZO-systeemcertificaat of aanmaken nieuw certificaat met activatiecode

Om data te kunnen versturen via de geïnstalleerde PVM moet eerst uw bestaande VECOZO-systeemcertificaat aan de PVM gekoppeld worden **of** een nieuw certificaat aangemaakt worden in de PVM met een activatiecode van ZorgTTP.

2.1 Koppelen VECOZO-systeemcertificaat aan de PVM

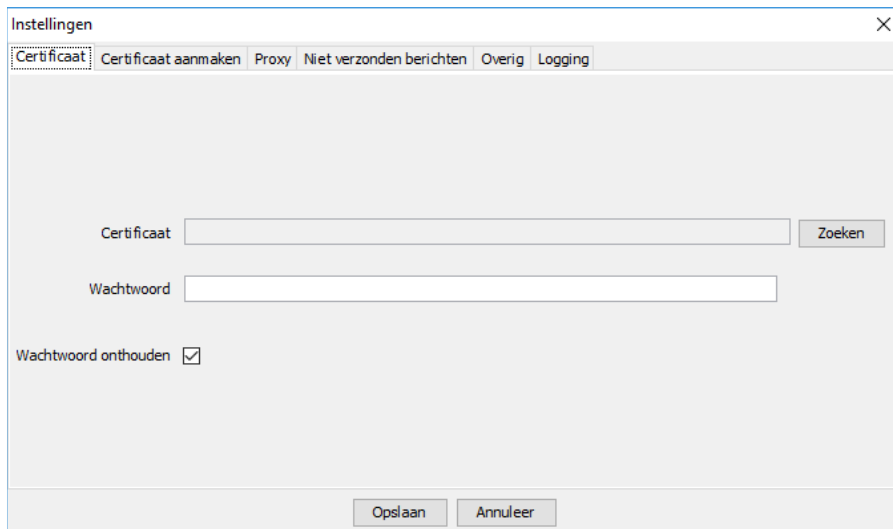
Om dit certificaat te gebruiken in de PVM dient u van dit certificaat eerst een back-up te maken. Instructie hiervoor vind u [hier](#).

Open de PVM via de snelkoppeling op het bureaublad of zoek op de computer naar het bestand PVM.exe.



Na het opstarten van de PVM klikt u op het tabblad “Certificaat” (zie onderstaande afbeelding).

*Note: het tabblad “Certificaat aanmaken” hoeft u **niet** in te vullen indien u al in het bezit bent van een VECOZO-systeemcertificaat.*



The screenshot shows a window titled 'Instellingen' with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with the following tabs: 'Certificaat', 'Certificaat aanmaken', 'Proxy', 'Niet verzonden berichten', 'Overig', and 'Logging'. The 'Certificaat' tab is active. The main area contains a 'Certificaat' text input field with a 'Zoeken' button to its right. Below this is a 'Wachtwoord' text input field. At the bottom left, there is a checkbox labeled 'Wachtwoord onthouden' which is checked. At the bottom center, there are two buttons: 'Opslaan' and 'Annuleer'.

Klik vervolgens op de knop *Zoeken*.

Blader naar de locatie waar u uw VECOZO-systeemcertificaat heeft opgeslagen bij het maken van de back-up. Selecteer het certificaat en klik op de knop *Open*. Let op dat het certificaat de extensie .pfx heeft.

Vul vervolgens uw wachtwoord in en klik op de knop *Opslaan*.

Als u geen foutmelding krijgt, is uw PVM ingesteld.

2.2 Aanmaken nieuw certificaat met activatiecode

Open de PVM via de snelkoppeling op het bureaublad of zoek op de computer naar het bestand PVM.exe.



Na het opstarten van de PVM klikt u op het tabblad “Certificaat aanmaken” (zie onderstaande afbeelding).

The screenshot shows a window titled 'Instellingen' with a tabbed interface. The active tab is 'Certificaat aanmaken'. The form contains the following fields and values:

- Naam: ZorgTTP
- Activatecode: 5874-Geb8
- Afdeling (optioneel): (empty)
- Wachtwoord: ff1b0ed16c
- Adres: Ranchhoeve 225
- Postcode: 3994 GA
- Plaats: Houten
- E-mailadres: servicedesk@zorgttp.nl

At the bottom of the window, there are buttons for 'Opslaan' and 'Annuleer'. A 'Creëer certificaat' button is located within the form area on the right side.

Vul de gegevens in van de praktijk. Voor de activatiecode moet u contact opnemen met de Servicedesk van ZorgTTP via servicedesk@zorgttp.nl of 085-00 66 871. Het wachtwoord kunt u aanpassen naar uw zelf gekozen wachtwoord.

Klik daarna op de knop *Creëer certificaat*.

Zodra deze stap is voltooid, is de PVM klaar voor gebruik en kunt u bestanden naar het NIVEL sturen.

Note: om te voorkomen dat bij iedere update van de PVM of na het herinstalleren van de PVM opnieuw een certificaat aangemaakt en een activatiecode bij ZorgTTP aangevraagd moet worden, dient het certificaat (en bijbehorende wachtwoord) op een vindbare plaats worden opgeslagen.

Let op! Mocht het certificaat verlopen zijn of bent u de activatiecode verloren, neem dan contact op met ZorgTTP. Zij geven u telefonisch een nieuwe activatiecode door.

Bij vragen of problemen met het installeren van de PVM kunt u contact opnemen met de Servicedesk van ZorgTTP:

Telefoon: 085-00 66 871

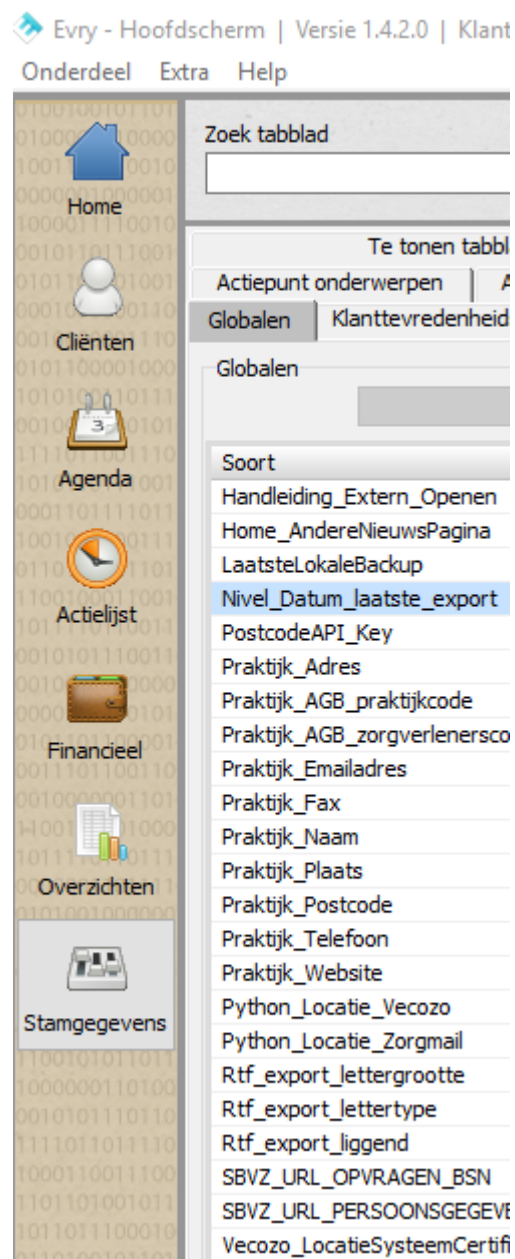
E-mail: servicedesk@zorgttp.nl

Stap 2 Aanpassingen Evry

1. Wijzig praktijkgegevens

Voor de verwerking van uw gegevens bij het Nivel is het van belang dat de praktijkgegevens correct in Evry zijn ingevuld.

Vul vervolgens in Evry onder het tabblad *Globalen* bij de *Stamgegevens* de datum in (in formaat DD-MM-YYYY) bij het veld 'Nivel_Datum_laatste-export', vanaf wanneer u de gegevens wilt sturen (dit is uw startdatum bij Nivel Zorgregistraties). Start hierna Evry opnieuw op.



2. Deelname cliënt

Cliënten worden geïnformeerd middels de poster en flyers. Voor nieuwe cliënten staat het vinkje *NIVEL odz.* standaard aangevinkt. Als een cliënt bezwaar heeft dat zijn gegevens worden doorgestuurd naar het Nivel, dient u dit vinkje uit te zetten.

The screenshot shows a software interface for client management. At the top, it displays '(Nr. 1) heer C. (CEES) OBEES (01-01-1960 = 53 jaar)' and 'Cliënt 1 van 1'. Below this is a navigation bar with tabs: 'Standaard', 'Consult geg.', 'DTD', 'Artikelen', 'Aantekeningen', 'Vrije velden', 'Onderzoek', 'Overig', 'Nevo2011', 'Ber./Met.', and 'Brieven'. The main area is divided into several sections:

- Clientnummer:** 1
- Invoerdatum:** 14-03-2013
- Actief:**
- Nivel odz.:** (highlighted with a red box)
- Geslacht:** M (Male)
- Aanhef:** heer
- Geboortedatum:** 01-01-1960
- Overlijdensdatum:** -
- Voorvoornamen:** C.EES
- Voorletters:** C.
- Geslachtsnaam:** OBEES
- Partnersnaam:** -
- Straat:** Taatendijk
- Huisnr.:** 10
- Huislet.:** -
- Postcode:** 3333 KK
- Woonplaats:** AMERSFOORT
- Verzekeraar:** Aevitae (Aveiro Achmea) (8958) - Natura

On the right side, there are buttons for 'Extra gegevens', 'Zoek adres', 'BSN Controle (SBV-Z)', 'WID Controle (SBV-Z)', and 'CDV 3.0 (Vecozo)'. At the bottom, there is a 'Communicatie middelen' section with 'Nieuw', 'Wijzig', and 'Verwijder' buttons, and an 'Aantekeningen mbt de cliëntgegevens' section.

3. Definities en tips registratie

Tabblad *Consultgegevens*:

- Onder DTD Directe Toegang Diëtetiek verstaan wij cliënten die geheel op eigen initiatief naar de diëtist gaan, zonder enig contact met een (para)medicus, schriftelijk noch telefonisch.

Tabblad *Berekeningen/Metingen*:

- De gegevens op dit tabblad worden alleen uitgespoeld als u ook de datum invult.

Stap 3 Uitvoeren extractie in EvryOnline

U kunt nu starten met de extractie van uw gegevens uit Evry.

Ga naar *Extra* → *Nivel* en klik op de knop *OK* om een zip-bestand te genereren met de gegevens. Dit kan alleen gedaan worden als de 'Nivel_Datum_laatste-export' meer dan 6 maanden geleden is.

Let op!: Als het onderdeel *Nivel* niet onder *Extra* staat, moet Evry nog opnieuw worden opgestart.

Als Evry klaar is met het genereren van het zip-bestand wordt er een melding gegeven hoe het bestand heet en waar deze is opgeslagen. Het bestand wordt standaard opgeslagen op **F:\Evry\binaries\Nivel**.

De bestandsnaam van het gegenereerde bestand moet voldoen aan het volgende format om via de PVM verstuurd te kunnen worden:

EnsembleEvry_softwareversie_PraktijkAGB-code_datum (jjjj-mm-dd).xml

Bijv.: EnsembleEvry_2.8.7.0_12345678_20240115.xml

Het gegenereerde zip-bestand dient eerst naar uw eigen pc gekopieerd te worden, bijv. via de Verkenner in Windows. Vanuit de online omgeving van Evry kunt u het bestand namelijk niet verzenden. Het bestand moet lokaal (via de pc) beschikbaar zijn om gevonden en verwerkt te kunnen worden door de PVM.

Stap 4 Versturen via de PVM

1. Bestand versturen

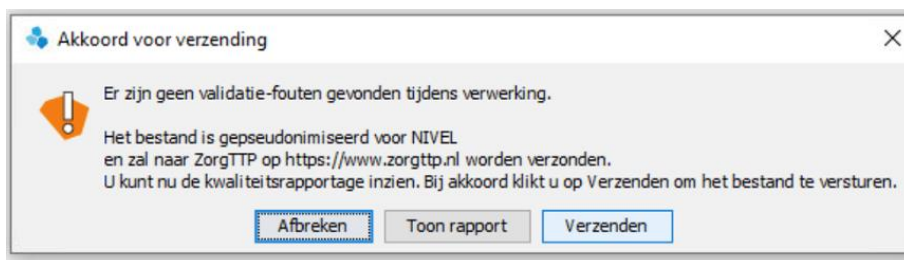
Open de PVM snelkoppeling op het bureaublad of zoek op de computer naar het bestand PVM.exe.



Klik op de knop *Zoeken* en selecteer het laatst aangemaakte bestand (datum van die dag).



Doorloop de verdere stappen. Via de PVM worden de gegevens opgestuurd naar het NIVEL.



Indien u bovenstaande melding krijgt, klikt u op de knop *Verzenden*.

U kunt vóór verzending ook eerst de kwaliteitsrapportage inzien via de knop *Toon rapport*. Eventuele (registratie) fouten kunnen dan nog door worden verholpen.

Bij twee groene vinkjes is het bestand succesvol verzonden via de PVM.

2. Foutmeldingen bij het versturen

Groene vinkjes en rode kruisjes in de PVM

Na de verzending van een bestand krijgt u in de PVM een scherm te zien met 2 groene vinkjes als het bestand goed verzonden is naar ZorgTTP. Het bovenste groene vinkje geeft aan dat het bestand gepseudonimiseerd kon worden. Indien hier een rood kruisje staat, is dit niet gelukt.

Het onderste groene vinkje geeft aan dat het bestand goed verzonden is naar ZorgTTP. Indien hier een rood kruisje staat, is dit niet gelukt. De oorzaak hiervan is dat er iets met de internetverbinding aan de hand is, die is bijvoorbeeld traag of er is een firewall actief die verzending van het bestand blokkeert.

Twee rode kruisen betekent dat er een fatale validatiefout is opgetreden. Dit betekent dat de PVM het bestand niet kan verwerken zoals het is opgebouwd.

Let op! Het is absoluut niet de bedoeling dat dit niet-verwerkte bestand (met ongepseudonimiseerde persoonsgegevens) per e-mail naar ZorgTTP of naar het NIVEL gestuurd wordt!

Bij foutmeldingen vraagt de Servicedesk van ZorgTTP vaak om:

1. Een schermafbeelding of beschrijving van de foutmelding
2. Het kwaliteitsverslag
3. Het logbestand

Let op! Op de schermafbeelding of in het kwaliteitsverslag dienen geen persoonsgegevens te staan!

Het pad naar de verschillende documenten en functies (bij een standaard Windows installatie):

1. Kwaliteitsverslag: *dit staat altijd op de plek waar het te verzenden bestand staat opgeslagen*
2. Logbestand: *C:\Users\naamUser\ZorgTTP\NIVEL\log*
of via het tabblad *Logging* onder *Instellingen* in de PVM
3. Certificaat: *C:\Program Files\ZorgTTP\NIVEL\pvm\cer*
bij een certificaat aangemaakt in de PVM met een activatiecode. Bij gebruik van een VECOZO-systeemcertificaat is dit mogelijk elders.

4. Knop om te de-installeren: *C:\Program Files\ZorgTTP\NIVEL\Uninstall.exe*

De foutmeldingen kunnen worden verstuurd naar: servicedesk@zorgttp.nl

Telefoonnummer Servicedesk ZorgTTP: 085-00 66 871